

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Председатель

(должность)

Т.Г. Митрофанова

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 20 » декабря 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (особооблеченного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Городской центр детско-юношеского туризма» г. Улан-Удэ»

Вид деятельности

Дополнительное образование детей и взрослых

Муниципального учреждения (особооблеченного подразделения)

По ОКВЭД
По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру
0506001				
85.41	По ОКВЭД			
	По ОКВЭД			
	По ОКВЭД			

Soewy
Prilin

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (3-й год планового периода)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (3-й год планового периода)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в абсолютных величинах			
														2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52А3368.000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Физкультурно-спортивная	Очная	Количество во человеко-часов	Человеко-час	539	8526	8526	8526	-	-	-	10%	0	

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (3-й год планового периода)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в абсолютных величинах	
														2023 год (очередной финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8042000.99.0.ББ52А3368.000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Турistico-краеведческая	очная	Укомплектованность педагогическими кадрами	Количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	744	12	13	14	10	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема
------------------------------------	---	---	--	---	----------------------------	---

Вой записи	Муниципальной услуги				Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		Муниципальной услуги		Муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000. 99.0.1b532 A368000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Туристско- краеведческая	Очная		Количество во человеко- часов	Человеко - час	539	196632	196632	196632	-	-	-	10%	0

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- изменения типа муниципального учреждения;
- реорганизации муниципального учреждения путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению Администрации г. Улан-Удэ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания -

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Прием отчетов о выполнении муниципального задания	В соответствии с п. 4. части 2.	Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
2. Контрольные мероприятия по исполнению муниципального задания	по графику	Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год, годовой отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

предварительный отчет за год - ожидаемое исполнение за текущий год представляется до 1 декабря текущего года,

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за год - ожидаемое исполнение за текущий год представляется до 1 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

№	Наименование показателя	Порядок формирования отчетов
1.	Укомплектованность педагогическими кадрами	Считается процентное соотношение занятых педагогических ставок в учреждении к общему количеству педагогических ставок в учреждении согласно штатного расписания.

2.	Количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня	Считается количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня нарастающим итогом отдельно по каждому разделу.
3.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Считается по формуле: количество О = Куд / Копр х 100%, где: Куд - количество респондентов (родителей детей, посещающих УДО), удовлетворенных качеством предоставления дополнительного образования; Копр - общее количество респондентов) в целом по учреждению. Периодичность проведения анкетирования определяется локальным актом учреждения.
4.	Количество человеко-часов	Считается по формуле: V = (B*P*T), где: V - объем муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в человеко-час; B - количество учебных часов в неделю согласно учебного плана; P - количество обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе по списочному составу; T - количество учебных недель за квартал за исключением праздничных дней. Считается нарастающим итогом отдельно по каждому разделу.

- к предварительному и годовому отчетам приложить пояснительную записку в случае, если показатели качества и объема оказания муниципальной услуги не выполняются.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципальной задачи, <> допустимое (возможное) отклонение показателей объема установлено для муниципальной услуги в целом.

При составлении отчета о выполнении муниципальной задачи:

- в случае если допустимое (возможное) отклонение устанавливается в абсолютных величинах, то значение допустимого (возможного) отклонения определяется как разница между значением показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальной задаче на отчетную дату, и значением показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), выполненного на отчетную дату;

- в случае если допустимое (возможное) отклонение устанавливается в процентах, то значение допустимого (возможного) отклонения в процентах (О) определяется по формуле:

$$O = V_{\text{факт}} / V_{\text{план}} \times 100 - 100,$$

где:

$V_{\text{факт}}$ - значение показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), выполненного на отчетную дату;

$V_{\text{план}}$ - значение показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальной задаче на год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919220

Владелец Чимитов Батор Пурбуевич

Действителен с 28.03.2023 по 27.03.2024